

台南應用科技大學進修推廣中心 114 學年度第 1 學期第二次進修部學生網路選課系統操作說明

一、系統操作

<p>步驟一： https://ceec.tut.edu.tw/ 進修推廣中心首頁→ 南應大入口</p>	
<p>步驟二： 點選「選課請點我」</p>	
<p>步驟三：輸入學號、密碼 (未修改者為身份證字 號)→登入系統 點選「學期課程加退選 (114.1) (如有登入問題請洽圖 書與資訊中心#261.283)</p>	
<p>步驟四： 1.本班開設課程(紅色) 2.左方班級課程(綠色)</p>	

二、網路選課時段：

進修部：114.09.15【星期一】下午 3:00~114.09.22【星期一】下午 10:00

假日班：114.09.20【星期六】下午 3:00~114.09.28【星期日】下午 6:00

三、加退選相關說明：

1. 學期課程加退選：

- (1) 欲跨日間部選課請參閱第五項。
- (2) 進修部平日班與在職專班可直接互跨選課。
- (3) 若無法跨系選修某課程時，即表示該系不接受外系學生選修該課程。
- (4) 依學則規定，除延修生及碩士二年級以上學生外，二技、四技學生每學期至少須修讀9學分，碩士班一年級每學期至少須修讀6學分以上。
- (5) 加選電腦相關課程須加收電腦實習費；加選語文相關課程需加收語言實習費。上述費用請於規定時程內繳交完成，以維護個人修課權益。

2. 通識選修課程加選：本學期通識選修課程改為每班皆先掛選一門通識課程，如已上過此課程或欲更換者，請自行上網做加退選，選課人數額滿即不得加選。

四、在核算大學部學生畢業應修學分時，跨系選修之學分二技最多可承認 **10** 學分，四技最多可承認 **12-14** 學分(即應修專業選修學分之三分之一)。

五、欲跨日間部選課者請於學期開學第一週(平日班為 9 月 15 日至 9 月 19 日；在職專班為 9 月 20、21 日)，辦理方式如下：

選課內容	辦理時程	說明
進修部 跨日間部選課—人工加退選 (紙本選課)	114 年 9 月 15 日(一) 114 年 9 月 19 日(五)	<ol style="list-style-type: none">1. 請依規定時間至進修推廣中心辦理。2. 符合以下原則者，方可申請跨日間部選課：<ol style="list-style-type: none">(1) 課程衝堂，無法在進修部修課者。(2) 課程未開設無法在進修部修課者。(3) 可於當年度畢業者。(4) 輔系及雙主修課程者。3. 當年度之必修科目不得至日間部修課。4. 如符合跨部選課條件者，其申請修習學分數以不超過當學期修習學分數三分之一為原則。5. 跨部修習者，須經相關單位主管、系主任、教務長及進修推廣中心主任核准，始可辦理。
假日班 跨日間部選課—人工加退選 (紙本選課)	114 年 9 月 20 日(六) 114 年 9 月 21 日(日)	

六、**必選修課程均可在網路上辦理加退選作業**，請同學務必至學生資訊網確認選課結果，對選課資料有疑義者，請於加選期間內逕洽進修推廣中心教務組，逾期將視同同意本學期系統公告之選課結果。

七、學生修習之課程，均以本班所開課程為準；如為配合重補修，得跨系（學位學程）、所跨班修習課程，

八、請同學務必自行掌握符合畢業資格應修讀之學分及課程，選課時請依上列注意事項辦理（依各系各學制課程之安排修讀，修畢學分即可畢業，自行跨系選讀請注意學年課及修讀學分）。

九、若加選作業未完備（即未在期限內繳費），則進修推廣中心得保留核准權利，學生不得異議。

十、注意事項:

- 為維護個人權益，上述加退選事宜請親自完成，如委由他人辦理或因故未完成選課流程，後續相關責任將由個人承擔。
- 所有加退選請於期限內完成，如未及時完成，後續相關責任將由個人承擔。

十一、進修部上課時間如下表:

節次	下午				晚間			
	第六節	第七節	第八節	第九節	第十二節	第十三節	第十四節	第十五節
時間	13:00 13:50	14:00 14:50	15:00 15:50	16:00 16:50	18:30 19:15	19:20 20:05	20:10 20:55	21:00 21:45

十二、在職班&假日班上課時間如下表:

節次	上午					下午					
	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	第十節	第十一節
時間	08:10 08:55	09:00 09:45	09:50 10:35	10:40 11:25	11:30 12:15	13:00 13:45	13:50 14:35	14:40 15:25	15:30 16:15	16:20 17:05	17:10 17:55

進修推廣中心教務組

